

給与支払報告・特別徴収に係る給与所得者異動届出書

		年度		1. 現年度 2. 新年度 3. 両年度			特別徴収義務者 指定番号						
津久見市長 様 年 月 日提出		所在地		〒						担当者連絡先	所属		
		フリガナ									氏名		
		氏名又は名称									電話	内線()	
		個人番号 又は法人番号											←個人番号の記載にあたっては 左端を空欄とし右詰めで記載
給与所得者	フリガナ			(ア) 特別徴収税額 (年税額)	(イ) 徴収済額	(ウ) 未徴収税額 (ア)-(イ)	異動年月日	異動の事由	<input type="checkbox"/> 1. 就職 <input type="checkbox"/> 2. 復職 <input type="checkbox"/> 3. 退職 <input type="checkbox"/> 4. 休職・長欠 <input type="checkbox"/> 5. 支払少額・不定期 <input type="checkbox"/> 6. その他 事由理由 ()	異動後の未徴収 税額の徴収方法			
	氏名												
	生年月日	大正・昭和・平成	年 月 日										
	個人番号							年		<input type="checkbox"/> 1. 特別徴収継続 <input type="checkbox"/> 2. 一括徴収 <input type="checkbox"/> 3. 普通徴収 (本人納付)			
	受給者番号					月	<input type="checkbox"/> 月から <input type="checkbox"/> 月まで	<input type="checkbox"/> 月から <input type="checkbox"/> 月まで					
	1月1日 現在の住所					日	円	円			円		
異動後の 住所													
○新しく特別徴収をする方 (普通徴収⇒特別徴収)			個人番号				特別徴収開始月		普通徴収				
給与所得者	フリガナ			受給者番号				<input type="checkbox"/> 月分(翌月10日 納入期限分)より		<input type="checkbox"/> 期納入済			
	氏名			住所		〒							
	生年月日	大正・昭和・平成	年 月 日										
○転勤等による特別徴収継続の場合								新しい勤務先へは、月割額 _____ 円を <input type="checkbox"/> 月分(翌月10日納入期限分)から徴収し、 納入するよう連絡済みです。					
新しい勤務先 (特別徴収義務者)	特別徴収義務者 指定番号			法人番号				受給者番号					
	所在地	〒		担当者連絡先		所属			納付書の要否		<input type="checkbox"/> 番号を 記入 1. 必要 2. 不要		
	フリガナ			氏名									
	氏名又は名称			電話									
○一括徴収の場合								※市町村記入欄					
徴収予定年月日		徴収予定額 (上記(ウ)と同額)		左記の一括徴収した税額は、 <input type="checkbox"/> 月分(翌月10日納入期限分)で納入いたします。									
月 日		円											