

戸籍事項証明書等交付申請書（郵送用）

（記載例）

津久見市長 様

令和 〇〇 年 〇 月 〇〇 日

必要な戸籍	本籍	大分県津久見市 〇〇町△△△△番地		
	筆頭者氏名	津久見 市郎	生年月日	明治・大正 昭和・平成 令和 〇〇年〇〇月〇〇日
※個人事項証明書（戸籍抄本）・身分証明書・附票の一部を請求する場合は必要な人の名前	(※全部事項証明（戸籍謄本）・附票の全部が必要な場合は記入しないでください。） (必要な人の氏名) 津久見 二郎 (生年月日) 明治・大正 昭和・平成 令和 〇〇年〇〇月〇〇日			

【何が必要ですか】

必要なもの	手数料 (1通につき)	通数	使用目的など具体的に記入してください。
戸籍全部事項証明書（戸籍謄本）	450円	通	津久見市郎の死亡に伴う相続手続きに必要なため、津久見市郎の出生から死亡までの戸籍を各2通請求します。 上記の手続きで、津久見二郎の戸籍抄本と、現在の住所がわかる附票を各1通請求します。 記載例 ・〇〇の死亡に伴う相続手続きで 〇〇の出生～死亡までがわかる戸籍が必要 ・〇〇市△△町～現在の住所がわかる附票が必要 ※戸籍、附票は場合により2通以上にわたる場合があります。
戸籍個人事項証明書（戸籍抄本）	450円	通	
除籍全部事項証明書（除籍謄本）	750円	通	
除籍個人事項証明書（除籍抄本）	750円	通	
改正原戸籍（謄本・抄本）	750円	通	
戸籍附票（全部・一部）	300円	通	
身分証明書	300円	通	
その他の証明（ ）	—	通	

郵便請求時より10日以内に戸籍の届出をされた方は、記入してください。

年 月 日に（ ）市町村に【出生・死亡・婚姻・離婚・その他（ ）】届を提出。

請求者 (委任状添付の場合は代理人)	住所	〒〇〇〇-〇〇〇〇 〇〇県**市◇◇町1丁目 1 番 1 号 ▼▼マンション123号室		電話番号	※屋間連絡のつく電話番号を記入してください。 (1234) 567-8910
	ふりがな	つくみ じろう		生年月日	明治・大正 昭和・平成 令和 〇〇年〇〇月〇〇日
	氏名	津久見 二郎			
	筆頭者との続柄	本人・夫・妻 子・孫・父母・祖父母・その他（ ）			

【必ずお読みください。】

※書類の不備や料金の不足がある場合はご連絡いたしますので、電話番号は必ず記入してください。なお、この場合は送付までに時間がかかる場合があります。

※本人確認書類の住所と請求者の住所が異なる場合は、送付できません。

※筆頭者との続柄が確認できない場合は、続柄のわかる戸籍等のコピーを提出していただく場合があります。

■その他、ご不明な点は下記までお問い合わせください。

問合せ先

〒879-2435 大分県津久見市宮本町20番15号

津久見市役所 市民生活課

電話 0972-82-9511（直通）FAX 0972-82-6187